

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

О.В. Щербаковой

«26» июня 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Иностранный язык
Кафедра	Кафедра иностранных языков
Год набора	2025

Направление подготовки (специальность) 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль подготовки/специализация) Прокурорская деятельность
полное наименование

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная

очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Вьюшкина Елена Григорьевна	Кафедра иностранных языков	доцент (кандидат наук, доцент),

СОГЛАСОВАНО		СОГЛАСОВАНО	
И.о. заведующего кафедрой иностранных языков		И.о. начальника отдела контроля качества образования	
А.Л. Игнаткина <i>ФИО</i>	« 15 » мая 2025 г.	В.А. Неясова <i>ФИО</i>	« 20 » июня 2025 г.

ОДОБРЕНО
Учебно-методическим советом
от « 24 » июня 2025 г., протокол № <u>12</u>

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся коммуникативной, общелингвистической и социалингвистической компетенций, обеспечивающих использование английского языка в повседневной и профессиональной деятельности; обобщение языковых знаний учащихся, полученных в средней школе, расширение их лексического запаса, автоматизация первичных умений и навыков в области перцептивных, продуктивных и репродуктивных видов речевой деятельности (чтение, аудирование, письмо, устная речь).

Задачи освоения дисциплины:

в области фонетики: интонировать текст, соблюдая акцентуацию и ритм, особенности полного стиля произношения, характерного для профессиональной коммуникации;

в области правописания: овладение основами оформления письменных текстов;

в области лексики: овладеть лексическим минимумом в объеме 1200 учебных лексических единиц, включая термины;

в области грамматики: знать все способы словообразования; владеть грамматическими навыками, обеспечивающими успешную коммуникацию общего и профессионального характера при письменном и устном общении;

в области функциональной стилистики: иметь понятие об особенностях обиходно-литературного, официально-делового, научного стилей;

в области национальной культуры: знать основные особенности проявления национальной правовой культуры; знать и уметь пользоваться правилами речевого этикета;

в области говорения: уметь вести диалогическую речь и формулировать монологические высказывания;

в области аудирования: понимать диалогическую и монологическую речь;

в области чтения: уметь читать и понимать тексты по широкой тематике специальности;

в области письма: уметь составлять следующие виды речевых сообщений: аннотации, сообщения, деловые письма, биографические заметки.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части учебного плана

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Международное право;
- Международное частное право;
- Исследовательский проект;
- Международное сотрудничество органов прокуратуры;
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно	Знать: нормы произношения, общеупотребительную и терминологическую лексику (1200 единиц),

		<p>иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.4 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках УК-4.5 Выполняет перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык УК-4.6 Устно представляе результаты своей</p>	<p>необходимую для успешной межкультурной деловой и профессиональной коммуникации; способы словопроизводства, правила морфологического членения слов, правила образования видовременных форм глаголов, правила построения синтаксических конструкций. Уметь: применять полученные знания в устной и письменной речи; выполнять перевод академических текстов с иностранного (английского) на государственный язык Владеть: навыками аудирования, чтения, устной и письменной речи в объеме, достаточном для делового общения и будущей профессиональной деятельности</p>
--	--	---	---	--

			деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения	
--	--	--	---	--

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) **6 ЗЕТ**

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Очная</u>)		
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам	
		1	2
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	56	28	28
Лекции	0	0	0
Семинарские занятия	56	28	28
Занятия в форме практической подготовки	9	3	6
Самостоятельная работа	106	44	62
Контроль	54	0	54
Виды промежуточной аттестации	Экзамен	Зачет	Экзамен
Всего часов по дисциплине	216	72	144

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Заочная</u>)		
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам	
		1	2
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	16	8	8
Лекции	4	2	2
Семинарские занятия	12	6	6
Занятия в форме практической подготовки	6	2	4
Самостоятельная работа	187	60	127
Контроль	13	4	9
Виды промежуточной аттестации	Экзамен	Зачет	Экзамен
Всего часов по дисциплине	216	72	144

Примечание:

Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

5.1. Форма обучения Очная

Название разделов и тем	Общее кол-во	Виды учебных занятий		Форма контроля /	Код индикатора
		Контактная работа обучающихся с	Самосто-		

	часов	преподавателем (аудиторные занятия)				ятельная работа	наименова ние оценочног о средства	достижения компе- тенции
		Всего	Лекции	Семи- нары	Занятия в форме практи- ческой подготовки			
Раздел 1. Иностранный язык								
1. Высшее образование	22	8	0	8	1	14	дискуссия, теоретический опрос, деловая игра	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6
2. Юридическое образование	22	6	0	6	2	16	дискуссия, теоретический опрос, деловая игра	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6
3. Юридическая профессия	24	8	0	8	1	16	дискуссия, теоретический опрос, деловая игра	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6
4. Конституции	20	6	0	6	0	14	дискуссия, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод), деловая игра	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6
Раздел 2. Ветви власти								
5. Законодательная власть	24	8	0	8	3	16	дискуссия, теоретический опрос	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4; УК-4.6
6. Исполнительная власть	22	8	0	8	1	14	дискуссия, теоретический опрос	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4; УК-4.6
7. Судебная власть	28	12	0	12	1	16	круглый стол, дискуссия,	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4; УК-4.5; УК-

							теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод), деловая игра, итоговое тестирование	4.6
Всего	162	56	0	56	9	106	Экзамен (54), зачет	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6

5.2. Форма обучения Заочная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
Раздел 1. Иностранный язык								
1. Юридическое образование	34	3	1	2	1	31	дискуссия, теоретический опрос, деловая игра	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6
2. Юридическая профессия	34	3	1	2	1	31	дискуссия, теоретический опрос, деловая игра	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.6
3. Конституции	37	2	0	2	1	35	дискуссия, теоретический опрос, формирование конкретных	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6

							х ситуаций (кейс- метод), деловая игра	
Раздел 2. Ветви власти								
4. Законодательная власть	32	3	1	2	1	29	дискуссия, теоретический опрос	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4; УК-4.6
5. Исполнительная власть	33	2	0	2	1	31	дискуссия, теоретический опрос	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4; УК-4.6
6. Судебная власть	33	3	1	2	1	30	круглый стол, дискуссия, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод), деловая игра, итоговое тестирование	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6
Всего	203	16	4	12	6	187	Экзамен, зачет (13)	УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-4.5; УК-4.6

Примечание:

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры

приложением к протоколу заседания кафедры.

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Иностранный язык

Тема 1. Высшее образование

Лекция:

1. Система английского высшего образования
2. Система американского высшего образования
3. Система высшего образования в России

Самостоятельная работа обучающихся:

Повторение грамматического материала с использованием ресурсов сети интернет.

Закрепление грамматического материала

Изучение и закрепление лексического материала

Развитие навыков чтения

Подготовка к ролевой игре (с использованием материалов сети Интернет)

Подготовка к дискуссиям

Подготовка сообщения по теме «Современный вуз – это не только транслятор знаний, но и нравственный ориентир в будущей профессии» (примеч. Духовно-нравственное направление: развитие нравственных чувств и крепкого нравственного стержня; Профессионально-трудовое направление: осознание качеств, важных для избранной профессии)

Развитие навыков письменной речи (заполнение заявлений)

Контрольные вопросы:

1. Расскажите (на английском языке) сколько ступеней существует в английской системе образования. 2. Расскажите (на английском языке), чем английские университеты отличаются друг от друга. 3. Расскажите (на английском языке), когда были основаны Оксфорд и Кембридж. 4. Расскажите (на английском языке), чем университеты из красного кирпича отличаются от древних университетов. 5. Расскажите (на английском языке) о рейтинге английских университетов. 6. Расскажите (на английском языке) о процедуре подачи заявления в американские учебные заведения. 7. Расскажите (на английском языке), какие американские колледжи являются самыми престижными. 8. Расскажите (на английском языке) о требованиях к соискателю ученой степени. 9. Расскажите (на английском языке) о преимуществах и недостатках онлайн-образования. 10. Расскажите (на английском языке) о старейших университетах России. 11. Расскажите (на английском языке) о великих Российских просветителях и ученых. 12. Расскажите (на английском языке) о традициях Российского студенчества.

13. Расскажите об особенностях употребления простого настоящего времени. 14. Расскажите, как строятся утвердительные, отрицательные и вопросительные предложения в простом настоящем времени. 15. Расскажите, какие наречия и словосочетания со значением времени являются маркерами для употребления простого настоящего времени. 14. Расскажите о правилах заполнения заявлений

Тема 2. Юридическое образование

Семинарское занятие:

1. Активизация лексического материала по теме.
2. Чтение (изучающее, ознакомительное).
3. Аудирование и устная речь.
4. Деловая игра «Кризис в сфере юридического образования».
5. Дискуссия по теме «Юридическое образование в разных странах».

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Повторение и закрепление грамматического материала.
2. Изучение лексического материала.
3. Развитие навыков чтения.

4. Подготовка к ролевой игре.
5. Подготовка к дискуссиям (с использованием официальных вебсайтов юридических факультетов университетов англоговорящих стран).
6. Развитие навыков письменной речи (написание резюме).
7. Повторение правил словообразования.

Контрольные вопросы:

1. Расскажите (на английском языке) о требованиях для поступления на юридический факультет английского университета.
2. Расскажите (на английском языке) о сроке обучения на юридическом факультете английского университета.
3. Расскажите (на английском языке) о программе обучения на юридическом факультете английского университета.
4. Расскажите (на английском языке) об особенностях обучения на юридическом факультете английского университета (участие в игровых процессах, юридической клинике, работе в академических журналах).
5. Расскажите (на английском языке) о требованиях для поступления на юридический факультет американского университета.
6. Расскажите (на английском языке) о сроке обучения на юридическом факультете американского университета.
7. Расскажите (на английском языке) о программе обучения на юридическом факультете американского университета.
8. Расскажите (на английском языке) об особенностях обучения на юридическом факультете американского университета (участие в игровых процессах, юридической клинике, работе в академических журналах).
9. Расскажите (на английском языке) о требованиях для поступления на юридический факультет российского университета.
10. Расскажите (на английском языке) о сроке обучения на юридическом факультете российского университета.
11. Расскажите (на английском языке) о программе обучения на юридическом факультете российского университета.
12. Расскажите (на английском языке) об особенностях обучения на юридическом факультете российского университета (участие в игровых процессах, конференциях, юридической клинике).

13. Расскажите, что такое пассивный залог.
14. Расскажите о способах образования утвердительной формы глагола Present/Past/Future Indefinite Passive.
15. Расскажите о способах образования отрицательной формы глагола Present/Past/Future Indefinite Passive.
16. Расскажите, как образуются вопросительные предложения в Present/Past/Future Indefinite Passive.

17. Расскажите о правилах написания резюме.

Тема 3. Юридическая профессия

Семинарское занятие:

1. Активизация лексического материала по теме.
2. Чтение (изучающее, ознакомительное).
3. Аудирование и устная речь.
4. Деловая игра «Собеседование при приеме на работу юриста».
5. Дискуссия по теме «Юридическая профессия в разных странах».

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Повторение и закрепление грамматического материала.
2. Изучение лексического материала.
3. Развитие навыков чтения.
4. Подготовка к ролевой игре. (примеч. Профессионально-трудовое направление: осознание качеств, важных для избранной профессии)
5. Подготовка к дискуссиям (с использованием официальных вебсайтов профессиональных юридических организаций англоговорящих стран).
6. Развитие навыков письменной речи (написание сопроводительного письма).
7. Повторение правил словообразования.

Контрольные вопросы:

1. Расскажите (на английском языке) об особенностях английской юридической профессии.
2. Расскажите (на английском языке) о барристерах.
3. Расскажите (на

английском языке) о солиситорах. 4. Расскажите (на английском языке) об особенностях американской юридической профессии. 5. Расскажите (на английском языке) об американской профессиональной ассоциации. 6. Расскажите (на английском языке) об особенностях российской юридической профессии. 7. Расскажите (на английском языке) о российской коллегии адвокатов.

8. Расскажите о способах образования утвердительной формы глагола Present/Past/Future Continuous Active. 9. Расскажите о способах образования отрицательной формы глагола Present/Past/Future Continuous Active. 10. Расскажите, как образуются вопросительные предложения в Present/Past/Future Continuous Active.

11. Расскажите о правилах написания сопроводительного письма.

Тема 4. Конституции

Семинарское занятие:

1. Активизация лексического материала по теме.

2. Чтение (изучающее, ознакомительное).

3. Аудирование и устная речь.

4. Деловая игра «Несанкционированное прослушивание».

5. Дискуссия по теме: Защита прав, свобод и традиционных ценностей в Конституции РФ (примеч. Духовно-нравственное направление: в рамках Указа Президента РФ от 09.11.2022 N 809 "Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей").

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Повторение грамматического материала с использованием ресурсов сети интернет.

2. Закрепление грамматического материала

3. Изучение и закрепление лексического материала

4. Развитие навыков чтения

5. Подготовка к ролевой игре (с использованием материалов сети Интернет)

6. Подготовка к дискуссиям

7. Подготовка сообщений по теме «Конституции зарубежных стран»

8. Развитие навыков письменной речи (написание эссе «Что дает обществу конституция?») (примеч. Научно-образовательное направление: способность применять понятийный аппарат, уметь изучать и систематизировать информацию из различных исторических источников, раскрывая ее социальную принадлежность и познавательную ценность, формирование мотивации к научно-исследовательской деятельности)

Контрольные вопросы:

1. Расскажите (на английском языке) об особенностях конституций. 2. Расскажите (на английском языке) об основных типах конституций (писанная, неписанная, гибкая, жесткая и т.д.). 3. Расскажите (на английском языке) о разграничении полномочий правления согласно американской Конституции. 4. Расскажите (на английском языке), что Вы знаете о тексте американской Конституции, его изменении, и как это стало возможным. 5. Расскажите (на английском языке) об основных источниках британской конституции. 6. Расскажите (на английском языке) об основных принципах британской Конституции. 7. Расскажите (на английском языке), что определяет и устанавливает Конституция РФ. 8. Расскажите (на английском языке), какие положения содержит Конституция РФ, касающиеся федеративного устройства. 9. Расскажите (на английском языке), какие положения, касающиеся законодательной, исполнительной и судебной власти, предусмотрены Конституцией РФ. 10. Расскажите о способах образования утвердительной, отрицательной и вопросительной форм глагола Present/Past/Future Continuous Passive. 11. Расскажите о правилах написания эссе.

Раздел 2. Ветви власти

Тема 5. Законодательная власть

Лекция:

1. История парламентаризма.
2. Принцип разделения властей.
3. Конституционная монархия.
4. Президентская республика

Семинарское занятие:

1. Активизация лексического материала по теме.
2. Чтение (изучающее, ознакомительное).
3. Аудирование и устная речь.
4. Деловая игра «Парламентские дебаты».
5. Дискуссия по теме «Спорные вопросы теории разделения властей».

Интерактивные формы – ролевая игра, дискуссия.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Повторение и закрепление грамматического материала.
2. Изучение лексического материала.
3. Развитие навыков чтения.
4. Подготовка к ролевой игре.
5. Подготовка к дискуссии.
6. Развитие навыков письменной речи (написание письма-запроса, ответа на запрос, жалобы).
7. Повторение правил словообразования.

Контрольные вопросы:

1. Расскажите (на английском языке) о роли монарха / Президента в англоязычных странах.
2. Расскажите (на английском языке) о ходе ведения выборов в Парламент.
3. Расскажите (на английском языке) о процедуре открытия парламентской сессии.
4. Расскажите (на английском языке) об основных законодательных документах англоязычных стран (Великая Хартия, Билль о правах, Декларация независимости).
5. Расскажите (на английском языке) о составе нижней и верхней палат в составе законодательных органов англоязычных стран.
6. Расскажите (на английском языке) о функциях нижней и верхней палат законодательных органов англоязычных стран.
7. Расскажите (на английском языке) о процедуре принятия законов.
8. Расскажите (на английском языке) о требованиях, предъявляемым к кандидатам на посты в нижней и верхней палате законодательных органов англоязычных стран.
9. Расскажите (на английском языке) о системе сдержек и противовесов.
10. Расскажите (на английском языке) об обязанностях и полномочиях Президента в России.
11. Расскажите (на английском языке) о месте и роли российской законодательной ветви власти в системе разделения властей.
12. Расскажите (на английском языке) об особенностях проведения прений в законодательных органах англоязычных стран и в России.

13. Расскажите, как образуется и с какими обстоятельствами употребляется форма Present Perfect/ Past Perfect/ Future Perfect. 14. Расскажите об образовании утвердительной, отрицательной и вопросительной формы глагола в Present/ Past/ Future Perfect Passive. 15. Расскажите, какие обстоятельства времени являются маркерами в предложениях с Present Perfect Continuous.

16. Расскажите о правилах написания письма-запроса, ответа на запрос, жалобы.

Тема 6. Исполнительная власть

Семинарское занятие:

1. Активизация лексического материала по теме.
 2. Чтение (изучающее, ознакомительное).
 3. Аудирование и устная речь.
 4. Деловая игра «Исполнительные агентства при Президенте и их функции».
 5. Дискуссия по теме «Вотум недоверия. Процедура отставки правительства».
- Интерактивные формы – ролевая игра, дискуссия.

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Повторение и закрепление грамматического материала.
2. Изучение лексического материала.
3. Развитие навыков чтения.
4. Подготовка к ролевой игре. (примеч. Профессионально-трудовое направление: осознание качеств, важных для избранной профессии)
5. Подготовка к дискуссии (с использованием официальных вебсайтов англоговорящих стран).
6. Развитие навыков письменной речи (написание тезисов сообщения по теме).
7. Повторение правил словообразования.

Контрольные вопросы:

1. Расскажите (на английском языке) об особенностях избрания и осуществления полномочий Президентом в англоязычных странах.
2. Расскажите (на английском языке) об особенностях назначения и осуществления полномочий Премьер-Министром в англоязычных странах.
3. Расскажите (на английском языке) о составе Кабинета министров в англоязычных странах.
4. Расскажите (на английском языке) о функциях исполнительной ветви власти в англоязычных странах на ее различных уровнях.
5. Расскажите (на английском языке) о законодательном регулировании деятельности исполнительной ветви власти в англоязычных странах.
6. Расскажите (на английском языке) об особенностях российской исполнительной ветви власти.
7. Расскажите (на английском языке) о процедуре импичмента в англоязычных странах и России.
8. Расскажите (на английском языке) о процедуре избрания российского Президента, его роли и полномочиях.
9. Расскажите (на английском языке) о министерствах, осуществляющих свою деятельность на российской территории.
10. Расскажите (на английском языке) об органах местного самоуправления, функционирующих на российской территории.
11. Расскажите (на английском языке), какие сходства и отличия существуют в функциях, полномочиях и других аспектах российской и американской исполнительной ветви власти.
12. Расскажите об изменении модальных глаголов по временам.
13. Расскажите о способах образования отрицательной формы модальных глаголов.
14. Расскажите, какие существуют эквиваленты модальных глаголов и какие функции они выполняют.

15. Расскажите о правилах написания тезисов сообщения по теме

Тема 7. Судебная власть

Семинарское занятие:

1. Активизация лексического материала по теме.
2. Чтение (изучающее, ознакомительное).
3. Аудирование и устная речь.
4. Деловая игра «Кодекс поведения судей».
5. Дискуссия по теме: «Особенности работы судебной ветви власти».
6. Круглый стол «Нюрнбергский процесс: история и современность» (примеч. Патриотическое воспитание: в рамках федерального проекта «Без срока давности»).

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Повторение грамматического материала с использованием ресурсов сети интернет.
2. Закрепление грамматического материала
3. Изучение и закрепление лексического материала
4. Развитие навыков чтения
5. Подготовка к ролевой игре (с использованием материалов сети Интернет)
6. Подготовка к дискуссиям
7. Подготовка сообщения по теме «Требования к кандидатурам судей в России» (примеч. Духовно-нравственное направление: развитие нравственных чувств и крепкого нравственного стержня; Профессионально-трудовое направление: осознание качеств, важных для избранной профессии)
8. Подготовка докладов к круглому столу «Нюрнбергский процесс: история и

современность» (примеч. Патриотическое воспитание: в рамках федерального проекта «Без срока давности»)

9. Развитие навыков письменной речи (написание отзыва о прочитанной книге) (примеч. Научно-образовательное направление: формирование мотивации к научно-исследовательской деятельности)

Контрольные вопросы:

1. Расскажите (на английском языке) об английской судебной системе. 2. Расскажите (на английском языке), какие английские суды рассматривают гражданские иски. 3. Расскажите (на английском языке), какие английские суды рассматривают уголовные дела. 4. Расскажите (на английском языке), что Вы знаете о британском суде последней инстанции. 5. Расскажите (на английском языке) об американской судебной системе. 6. Расскажите (на английском языке) об американской федеральной судебной системе. 7. Расскажите (на английском языке) об судебной системе в штатах. 8. Расскажите (на английском языке), что Вы знаете об американском суде последней инстанции. 9. Расскажите (на английском языке) о судебной системе РФ. 10. Расскажите (на английском языке), что Вы знаете о суде последней инстанции в РФ. 11. Расскажите об условных предложениях 1 типа. 12. Расскажите об условных предложениях 2 типа. 13. Расскажите об условных предложениях смешанного типа. 14. Расскажите о правилах написания отзыва о прочитанной книге.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

7.1. Вопросы (требования) к зачету

1. Система английского высшего образования
2. Система американского образования
3. Система российского высшего образования
4. Английское юридическое образование.
5. Американское юридическое образование.
6. Юридическое образование в России.
7. Барристеры и солиситоры.
8. Американская коллегия адвокатов.
9. Классификации конституций
10. Конституция Российской Федерации.

7.2. Вопросы к экзамену

11. Английское юридическое образование.
12. Американское юридическое образование.
13. Юридическое образование в России.
14. Барристеры и солиситоры.
15. Американская коллегия адвокатов.
16. Классификации конституций
17. Конституция Российской Федерации.
18. Английский парламент.
19. Американский конгресс.
20. Федеральное собрание РФ.
21. Английское правительство.
22. Американский президент.
23. Исполнительная власть в РФ.
24. Английская судебная система.
25. Американская судебная система.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

8.1. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В высших учебных заведениях, в особенности специализированных, учебный процесс, как структурно-сложная деятельность, не должен ограничиваться лишь изучением абстрактного материала. Именно поэтому традиционно в ВУЗах для студенческой аудитории преподавателями сначала читаются лекции, содержащие, как правило, теоретические сведения, после чего они подлежат практическому закреплению. Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной и абстрактной форме, то семинарские занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания.

Высокий профессиональный уровень немыслим без выработки практических навыков правильного применения теоретических знаний, ввиду чего трудно переоценить значение практических занятий. Цель занятий: проверить теоретические знания у обучающихся, умение применять усвоенное при решении практических задач. На уровне практического познания происходит усвоение и закрепление полученных теоретических знаний, предоставляется возможность реализации этих знаний в обстановке приближенной к реальности.

В процессе обучения большое значение имеет выработка у обучающегося умений и навыков по применению изучаемого материала на практике.

В ходе практического занятия обсуждаются вопросы, которые задаются студентам в качестве домашнего задания в соответствии с методическими материалами.

Некоторые семинарские занятия проходят в рамках практической подготовки. На таких семинарских занятиях рассматриваются практикоориентированные ситуации, казусы, формируются кейсы и решаются задачи. Семинарские занятия в рамках практической подготовки позволяют обучающимся получить навыки практической работы с конкретными жизненными ситуациями по определенным проблемам, найти правовое решение той или иной ситуации, аргументированно и логично строить правовую позицию по защите прав граждан.

8.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Сами по себе учебные занятия в вузе, как бы они хорошо ни проводились, не могут обеспечить высокого качества подготовки юриста, отвечающего тем требованиям, которые предъявляют в настоящее время социальные и экономические реалии. Главным условием этого является активная и качественная самостоятельная деятельность обучающихся. Именно в процессе самостоятельного изучения курса, вырабатываются необходимые навыки работы с нормативными правовыми актами, появляется способность последовательного, аналитического мышления, что способствует наиболее успешному изучению, осмыслению и запоминанию учебного материала, а также является залогом успешной трудовой деятельности.

На лекциях и семинарских занятиях обучающийся получает существенный объем практического и теоретического материала, нуждающегося в закреплении, углублении в процессе самостоятельного изучения соответствующих вопросов. Однако при организации и осуществлении самостоятельной работы обучающиеся сталкиваются с определенными трудностями и проблемами. Некоторые обучающиеся недостаточно эффективно работают на лекциях и семинарских занятиях, следствием чего является не умение быстро подобрать необходимый нормативный правовой акт. При изучении дисциплины не всем обучающимся удается выделить и понять главное, существенное в тексте, сделать самостоятельные выводы, определить свое отношение к требованиям норм права и к

прочитанному.

В целях более правильной организации самостоятельной работы по учебному курсу обучающимся предлагается ряд рекомендаций, которые необходимо внимательно изучить и использовать с первых же дней обучения.

В период между занятиями при самостоятельной работе над учебным материалом по курсу обучающийся может получить ответы на свои вопросы по предмету непосредственно у преподавателей кафедры в дни их консультаций или письменно обратиться за консультацией к преподавателю кафедры, или непосредственно на кафедру.

Самостоятельная работа по изучению курса складывается из двух элементов: создание условий для работы и сама подготовка, её процесс. К условиям, от которых зависит качество самостоятельной подготовки, следует отнести: а) точное и полное знание задания; б) обеспечение себя необходимой литературой, нормативно-правовыми актами, методическими пособиями; в) наличие конспектов лекций по предмету; г) выделение достаточного количества времени; д) надлежащее рабочее место.

Получив задание и разобравшись в нем, обучающийся обязан принять меры к обеспечению себя необходимыми учебными пособиями: литературой, нормативно-правовыми актами и т.д. Важно к обеспечению себя пособиями приступить своевременно, т.е. немедленно после получения задания или окончания аудиторных занятий. В указанное время обучающийся может посетить научную библиотеку, учебно-методический кабинет кафедры, читальный зал, посмотреть справочные правовые системы или электронные библиотечные системы.

8.3. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно-телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий Zoom), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция – презентация MicrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

8.4. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

На зачете обучающийся должен продемонстрировать умение пользоваться иностранным языком как средством профессионального общения. Зачет проводится в устной форме. Обучающиеся должны:

1. Прочсть и перевести без словаря учебный текст объемом 1800 печатных знаков;
2. Побеседовать с экзаменатором на английском языке с опорой на прилагаемые в билете вопросы, связанные с переведенным текстом;
3. Воспроизвести одно из подготовленных монологических высказываний (тему). На зачете обучающиеся рассказывают темы без подготовки

Оценивается содержательность, адекватная реализация коммуникативного намерения, логичность, связность, смысловая и структурная завершенность, нормативность

высказывания.

8.5. Методические рекомендации по подготовке к экзамену

На экзамене обучающийся должен продемонстрировать владение подготовленной монологической речью, а также неподготовленной диалогической речью в ситуации официального общения в пределах программных требований. Оценивается содержательность, адекватная реализация коммуникативного намерения, логичность, связность, смысловая и структурная завершенность, нормативность высказывания.

Экзамен проводится в устной форме. Обучающиеся должны:

1. Прочсть и перевести без словаря учебный текст объемом 1800 печатных знаков;
2. Побеседовать с экзаменатором на английском языке с опорой на прилагаемые в билете вопросы, связанные с переведенным текстом;
3. Воспроизвести одно из подготовленных монологических высказываний (тему). На экзамене обучающиеся рассказывают темы без подготовки

8.6. Методические рекомендации по проведению семинарского занятия в формате дискуссии

Дискуссия – это метод разрешения спорных вопросов. В отличие от обсуждения как обмена мнениями, дискуссией называют обсуждение-спор, столкновение точек зрения, позиций и т.д. Она возникает, когда перед людьми стоит вопрос, на который нет единого ответа. В ходе ее участники формулируют новый, более удовлетворяющий все стороны ответ на стоящий вопрос. Результатом ее может быть общее соглашение, лучшее понимание, новый взгляд на проблему, совместное решение.

В дискуссии выделяют три этапа: подготовительный, основной и этап подведения итогов и анализа.

Подготовительный этап.

Подготовительный этап, как правило, начинается за несколько дней до проведения дискуссии. Учебные дискуссии должны быть хорошо подготовлены. Для подготовки и проведения дискуссии формируется временная группа (до пяти человек), задачами которой являются:

I. подготовка общегрупповой дискуссии: выделение в теме проблемных вопросов; подбор материала, который должны освоить все обучающиеся для того, чтобы дискуссия была более плодотворной и содержательной; проверка готовности группы к обсуждению; определение круга докладчиков или экспертов (если это необходимо); подготовка помещения, информационных материалов, средств фиксации хода обсуждения и т.д.

II. выбор варианта ведения дискуссии и варианта проведения занятия в целом (например, переход к проектам и т.д.);

III. проведение «мозговой атаки»;

IV. выработка правил;

V. пересмотр и переформулирование в процессе дискуссии, целей, проблем, если обсуждение зашло в тупик;

VI. выявление и обсуждение разногласий или расхождений точек зрения;

VII. обеспечение для участников возможности дать выход чувствам, поделиться переживаниями, возникающими у обучающихся как реакция на происходящее в аудитории.

Основной этап состоит из следующих действий:

1. Постановка проблемы.

2. Разбивка участников на группы.

3. Обсуждение проблемы в группах.

4. Представление результатов перед всей группой.

5. Продолжение обсуждения и подведение итогов.

Этап подведения итогов и анализа дискуссии.

Общий итог в конце дискуссии – это не столько конец размышления над данной проблемой, сколько ориентир в дальнейших размышлениях, возможный отправной момент

для перехода к изучению следующей темы. Важно заранее продумать форму подведения итогов, которая соответствует ходу и содержанию дискуссии. Итог может подводиться в простой форме краткого повторения хода дискуссии и основных выводов, к которым пришли группы, и определения перспектив или в творческой форме – создание плаката, написание эссе, решения и т.д.

Данная программа предлагает осуществление учебных дискуссий, основанных на высказываниях выдающихся людей (юристов, писателей, ученых) о праве, морали, справедливости, судействе и т.д. Данные высказывания часто довольно спорны, поэтому представляют собой хороший материал для проведения дискуссий.

8.7. Методические рекомендации по подготовке к теоретическому опросу

Теоретический опрос обучающихся проводится в рамках семинарского занятия и предполагает устное изложение материала по вопросам, предусмотренным планом учебного занятия. Подготовка обучающихся к опросу должна быть системной, включать в себя повторение пройденного материала, изложенного не только на лекции, но и, в ходе самостоятельной работы студентов. В целях эффективного усвоения учебного материала и формирования устойчивых представлений по дисциплине, обучающимся следует изучать не только основную учебную литературу, но и дополнительную научную литературу, в том числе с использованием Интернет-ресурсов, официальных сайтов, справочных правовых систем.

Ответ обучающегося должен представлять собой развернутое, содержательное и логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, способность устанавливать причинно-следственные связи, соотносить теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

8.8. Методические рекомендации по решению предложенных конкретных ситуаций

Преимущества метода: • развивает аналитическое мышление обучающихся; • обеспечивает системный подход к решению проблемы; • позволяет выделять варианты правильных и ошибочных решений, выбирать критерии нахождения оптимального решения, принимать коллективные решения; • обучающемуся легко соотносить получаемые теоретические знания с реальной практической ситуацией; • вносит в обучение элемент загадки, тайны; • разбираемая гипотетическая ситуация не связана ни с каким личным риском ни для одного из участников.

8.9. Методические рекомендации по подготовке и проведению деловой игры

Деловая игра - совместная деятельность группы обучающихся и педагогического работника под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Основная литература

1. Английский язык для юридических вузов и факультетов (базовый курс) : учебник / [Т.А. Александрова, Е.В. Волгина, Е.Г. Вьюшкина и др.] ; под ред. С.П. Хижняка ; Саратовская государственная юридическая академия. – Саратов : Изд-во Сарат. гос. юрид. акад., 2024. – 196 с. URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=453278>
2. Вьюшкина Е. Г. Английский язык для юридических специальностей вузов: учебник: в 2 ч. Ч. 1. - /Е. Г. Вьюшкина, Н. А. Калмазова, С. П. Хижняк. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. - 2021. - 176 с.
3. Рубцова С. Ю., Шарова В. В., Винникова Т. А., Пржигодзкая О. В. Английский язык для юристов. English in Law : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/468963>
4. Хижняк С. П., Калмазова Н. А., Вьюшкина Е. Г., Саратовская гос. юрид. акад. Английский язык для юристов : учебник Юстиция, 2017.

9.2. Дополнительная литература

1. Варшамова Н. Л., Вьюшкина Е. Г., Данилов К. В., Игнаткина А. Л., Калмазова Н. А., Мацюпа К. В., Яшина Е. В. Английский язык для юридических специальностей вузов : учебник: в 2 ч., Ч. 2. Материалы для организации самостоятельной работы и развития навыков аудирования Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2021. URL:
2. Вьюшкина Е. Г., Каминская Е. В. Обучение коммуникативным навыкам письменной речи. Деловая переписка : [учебно-методическое пособие] [Алфавит], 2003.
3. Кройс-Линдер Э. Введение в международный юридический английский [Text] : книга для студентов = Introduction to International Legal English. A course for classroom or self-study use : Student's Book / сост. Э. Кройс-Линдер, М. Фирч. - Cambridge : Cambridge University Press, 2008. - 160 p. - (Professional English). - ISBN 978-0-521-71899-8 Student's book. - ISBN 978-0-521-71203-3 , . URL:
4. Кузнецова Ю. А. Англо-русский толковый словарь юридических профессионализмов [Изд-во Саратовской гос. акад. права], 2003. URL:
5. Кузнецова Ю. А. Соотношение юридических терминов и профессионализмов в лексической системе английского языка Научная книга, 2004. URL:

9.3. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

1. Козловская С.Н. Самостоятельная работа в профессионально-компетентностном становлении бакалавров социальной работы : Учебно-методическая литература ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=249791>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10. ИНФОРМАЦИОННОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRTSMART (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, указанным в рабочей программе дисциплины.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, семинарская, семинарская (класс англ. языка).

12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	Виды оценочных средств
--	--	-------------------------------

с нарушениями зрения	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в печатной форме шрифтом Брайля. 	– собеседование
с нарушениями слуха	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме, – в форме электронного документа. 	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none"> – в печатной форме, – в форме электронного документа. 	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенным специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
С нарушениями зрения	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер; - программное обеспечение экранного доступа " ZoomTextFusion "; - электронный ручной видео-увеличитель; - тифлоплеер; - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; - электронный стационарный видео увеличитель.
С нарушениями слуха	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система); - звукоусиливающее оборудование; - средства отображения информации; - компьютер.
С нарушениями опорно-	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютер;

двигательного аппарата	<ul style="list-style-type: none">- специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш)- джойстик со сменными насадками;- выносная кнопка.
------------------------	---

Разработчик _____ доцент (кандидат наук, доцент) кафедры иностранных
языков _____ **Вьюшкина Е.Г.**
подпись *должность* *ФИО*